



**ระเบียบเทศบาลตำบลเวียง  
ว่าด้วยศูนย์เยาวชน เทศบาลตำบลเวียง  
พ.ศ. 2565**

ด้วย เทศบาลตำบลเวียง ได้จัดตั้งศูนย์เยาวชนขึ้น เพื่อเป็นศูนย์กลางให้บริการแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนในท้องถิ่น เพื่อให้สามารถใช้เวลาว่างจากการศึกษาเล่าเรียนประกอบอาชีพมาร่วมสร้างสรรค์กิจกรรมที่จะเป็นประโยชน์ทั้งแก่ตนเองและชุมชน สังคมในกิจกรรมกีฬา ศึกษาหาความรู้ และการบันเทิง ตลอดจนบำเพ็ญประโยชน์ในสังคม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 48 เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 จึงเห็นควรกำหนดระเบียบของศูนย์เยาวชนไว้ ดังต่อไปนี้

**หมวดที่ 1**

**ข้อความทั่วไป**

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบศูนย์เยาวชน เทศบาลตำบลเวียง”
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่ นายกเทศมนตรีตำบลเวียง ได้ให้ความเห็นชอบ และประกาศให้สาธารณชนทราบเป็นต้นไป
- ข้อ 3 ศูนย์เยาวชน เทศบาลตำบลเวียง ตั้งอยู่ที่ อาคารกองการศึกษา สำนักงานเทศบาล ตำบลเวียง เลขที่ 659 หมู่ที่ 2 ตำบลเวียง อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย และศูนย์กิจกรรมเยาวชน ตั้งอยู่ที่ อาคารศูนย์ดิจิทัลชุมชนตำบลเวียง สามเหลี่ยมทองคำ บ้านสบรวก หมู่ที่ 1 ตำบลเวียง อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย
- ข้อ 4 ให้ใช้เครื่องหมาย “ตราสัญลักษณ์ประจำเทศบาลตำบลเวียง ” เป็นสัญลักษณ์ของ ศูนย์เยาวชนเทศบาลตำบลเวียง ให้ใช้อักษรย่อว่า “ ศย.ทต.เวียง.” ใช้ชื่อภาษาอังกฤษ “ Wiang Subdistrict Municipality Youth Center” และอักษรย่อภาษาอังกฤษว่า “WIANGCS.Y.C.”

**หมวดที่ 2**

**วัตถุประสงค์**

- ข้อ 5 ศูนย์เยาวชนมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้
- 5.1 เพื่อให้เด็ก เยาวชนและประชาชน ใช้เวลาว่างทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์
  - 5.2 เพื่อเป็นศูนย์กลางในการพักผ่อนหย่อนใจ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรม กีฬาและนันทนาการแก่เด็ก เยาวชนและประชาชน
  - 5.3 เพื่อให้เด็ก เยาวชนและประชาชนได้มีโอกาสพัฒนาความรู้ ทักษะและ ความสามารถที่เหมาะสมกับเพศและวัย

5.4 เพื่อสนับสนุนเด็ก เยาวชนและประชาชน ให้มีโอกาสฝึกฝนอาชีพเพื่อใช้เป็นพื้นฐานการประกอบอาชีพในอนาคตตามความเหมาะสมของท้องถิ่นและตลาดแรงงาน

5.5 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาเด็ก เยาวชนและประชาชนให้เป็นพลเมืองที่ดีมีคุณภาพ มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบและเสียสละเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อผู้อื่นและสังคม

5.6 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็ก เยาวชนและประชาชนรู้และประพฤติตนตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

5.7 เพื่อให้เด็ก เยาวชนและประชาชน ได้รู้จักการทำงานบำรุง ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อม

ข้อ 6 ศูนย์เยาวชนมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

6.1 เป็นศูนย์กลางในการบริหาร บริการ ส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชน และประชาชน ซึ่งเป็นสมาชิกของศูนย์เยาวชน โดยการจัดกิจกรรม ดังนี้

6.1.1 กิจกรรมด้านการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต

6.1.2 กิจกรรมด้านนันทนาการ

6.1.3 กิจกรรมด้านกีฬา

6.1.4 กิจกรรมด้านอาชีพ และกลุ่มสนใจ

6.1.5 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และปลูกฝังจิตสำนึกวิถีชีวิตประชาธิปไตย

6.1.6 กิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ

วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น

6.1.7 จัดให้มีกิจกรรมอื่น ๆ ที่ไม่ขัดต่อวัตถุประสงค์ตามระเบียบนี้

6.2 ปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชน

6.3 รวบรวมสถิติข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรม จำนวน สมาชิก ตลอดจนปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข เสนอคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชน ทุก 6 เดือน

6.4 สนับสนุนและประสานงานในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชนร่วมกับหน่วยงานของรัฐและเอกชนที่เข้าไปดำเนินการในเขต

6.5 เผยแพร่และประชาสัมพันธ์งานด้านเด็กและเยาวชนของ เทศบาลตำบลเวียง

### หมวดที่ 3

#### สมาชิก

ข้อ 7 สมาชิกของศูนย์เยาวชนไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา แบ่งออกเป็น 3 ประเภท

7.1 สมาชิกสามัญ

7.2 สมาชิกสมทบ

7.3 สมาชิกกิตติมศักดิ์

- ข้อ 8 สมาชิกสามัญต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
- 8.1 อายุไม่เกิน 25 ปี
  - 8.2 มีความประพฤติเรียบร้อย และพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบของศูนย์เยาวชน
  - 8.3 ไม่เป็นโรคติดต่อระยะร้ายแรง
- ข้อ 9 การสมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญให้ปฏิบัติดังนี้
- 9.1 ยื่นใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่ของศูนย์เยาวชนตามแบบของศูนย์เยาวชน
  - 9.2 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป
  - 9.3 บิดา มารดา หรือผู้ปกครองของผู้สมัครต้องลงนามรับรอง และให้ความยินยอมในการสมัครเข้าเป็นสมาชิก ในกรณีที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมาย
  - 9.4 ชำระค่าสมัครคนละ.....บาท
  - 9.5 ค่าบำรุงประจำปีคนละ.....บาท
- ข้อ 10 สมาชิกสมทบ ได้แก่ ประชาชนทั่วไปที่มีอายุเกิน 25 ปี และต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้
- 10.1 เป็นสมาชิกสามัญอยู่ก่อน
  - 10.2 เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถที่จะช่วยฝึกสอนสมาชิกสามัญได้
  - 10.3 เป็นผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์เยาวชน
  - 10.4 มีความประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบ
- ข้อ 11 การสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบให้ปฏิบัติ ดังนี้
- 11.1 ยื่นใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่ของศูนย์เยาวชนตามแบบของศูนย์เยาวชน
  - 11.2 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป
  - 11.3 ชำระค่าสมัครคนละ.....20.....บาท
  - 11.4 ค่าบำรุงตลอดชีพคนละ....100.....บาท
  - 11.5 หลักฐานหรือเอกสารอื่น ๆ ที่ศูนย์เยาวชนต้องการ
- ข้อ 12 สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ ผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้
- 12.1 เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้ให้การส่งเสริมสนับสนุนในกิจกรรมของศูนย์เยาวชน
  - 12.2 ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชน
- ข้อ 13 เมื่อหัวหน้าศูนย์เยาวชนเห็นสมควรรับบุคคลใดเข้าเป็นสมาชิกแล้วให้ประกาศให้ผู้สมัครทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ณ ที่ทำการศูนย์เยาวชน
- ข้อ 14 ศูนย์เยาวชนต้องจัดให้มีการสัมภาษณ์ผู้สมัคร เพื่อเก็บรวบรวมเป็นข้อมูล พร้อมทั้งจัดให้มีทะเบียนของสมาชิก เก็บรักษาไว้ ณ ที่ทำการศูนย์เยาวชน
- ข้อ 15 สมาชิกภาพสิ้นสุดด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังนี้
- 15.1 ตาย

15.2 ล่าออก

15.3 ไม่ชำระค่าบำรุงประจำปี

15.4 ขาดคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งการเป็นสมาชิก

15.5 ประพฤติตนเสื่อมเสียต่อหมู่คณะ ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชน

เทศบาลตำบลเวียง มีมติให้ออก

ข้อ 16 สมาชิกที่ประสงค์จะออก ให้ยื่นใบลาออกต่อหัวหน้าศูนย์เยาวชน

ข้อ 17 การสิ้นสุดของสมาชิกภาพไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้ศูนย์เยาวชนประกาศเป็นลายลักษณ์อักษร ณ ที่ทำการศูนย์เยาวชน

ข้อ 18 เมื่อสมาชิกภาพสิ้นสุดลง โดยเหตุอย่างใดดังกล่าว ในข้อ 15 ผู้นั้นจะยกเอาเหตุแห่งการนั้นมาร้องเรียกค่าเสียหายหรือค่าทดแทนใด ๆ จากศูนย์เยาวชน หรือจากคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชนไม่ได้

ข้อ 19 สมาชิกศูนย์เยาวชนมีสิทธิและหน้าที่ดังนี้

19.1 มีสิทธิระดับเครื่องหมายของศูนย์เยาวชนได้ในโอกาสอันสมควร

19.2 มีสิทธิเสนอความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมและการ

ดำเนินงานของศูนย์เยาวชน

19.3 มีสิทธิได้รับประโยชน์ต่าง ๆ จากการดำเนินงานของศูนย์เยาวชนโดยเท่าเทียมกัน

19.4 มีหน้าที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมที่ศูนย์เยาวชนจัดขึ้นตามอัตราที่ศูนย์เยาวชนกำหนด

19.5 มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของศูนย์เยาวชน ช่วยเหลือกิจกรรมด้านต่าง ๆ เข้าร่วมกิจกรรมและบำเพ็ญตน เพื่อประโยชน์ของศูนย์ และสังคม

ข้อ 20 การบริหารจัดการศูนย์เยาวชนให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชนขึ้นมาทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

20.1 วางนโยบายและระเบียบบริหารงานของศูนย์เยาวชน

20.2 ควบคุมการปฏิบัติงานของศูนย์เยาวชนให้ดำเนินไปตามระเบียบ ข้อบังคับ

20.3 ให้ความคิดเห็นเสนอแนะในการจัดกิจกรรมของศูนย์เยาวชน ปรับปรุงการปฏิบัติงาน ตลอดจนแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ตลอดจนแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานของศูนย์เยาวชนให้ดำเนินการโดยเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชน

20.4 รณรงค์จัดหาทุนเพื่อใช้ในกิจการของศูนย์เยาวชน

ข้อ 21 นายกเทศมนตรีตำบลเวียง มีหน้าที่ควบคุมการดำเนินงานของศูนย์เยาวชนให้เป็นไปตามระเบียบ และแต่งตั้งบุคคลเพื่อทำหน้าที่หัวหน้าศูนย์เยาวชน ในระยะเริ่มแรก แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง ทำหน้าที่หัวหน้าศูนย์เยาวชน

ข้อ 22 นายกเทศมนตรีตำบลเวียง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชนประกอบด้วย

22.1 นายกเทศมนตรีตำบลเวียงหรือผู้แทนเป็นประธาน

22.2 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง

22.3 ตัวแทนคณะกรรมการพัฒนาเด็กและเยาวชนของเทศบาลตำบลเวียง

22.4 ตัวแทนจากสมาชิก กลุ่ม ชมรม

22.5 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองทุกกองงาน เทศบาลตำบลเวียง

22.6 บุคคลที่นายกเทศมนตรีตำบลเวียงเห็นควร

22.7 ปลัดเทศบาลตำบลเวียงเป็นเลขานุการและนักวิชาการการศึกษาเป็นผู้ช่วย

จำนวนไม่เกิน 25 คน และแต่งตั้งคณะกรรมการ ชุด กลุ่ม หรือชมรม ประเภทละไม่เกิน 15 คน (ไม่จำกัดชุด กลุ่ม ชมรม)

ข้อ 23 ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชน จะต้องเป็นผู้ที่มีความสนใจต่อกิจกรรมของศูนย์เยาวชน มีความเสียสละเพื่อกิจการของศูนย์เยาวชน และมีหลักฐานมั่นคงเป็นที่ยอมรับของสังคม

ข้อ 24 คณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชน อยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ในระหว่างเวลาที่คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระและยังไม่มีกรรมการชุดใหม่ ให้คณะกรรมการชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน จนกว่าคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่มารับมอบหน้าที่กรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระแล้วอาจได้รับการแต่งตั้งอีก

ข้อ 25 กรรมการตามข้อ 22 พ้นจากตำแหน่งในกรณีดังต่อไปนี้

25.1 ตาย

25.2 ลาออก

25.3 ออกตามวาระ

25.4 นายกเทศมนตรีตำบลเวียงให้ออกโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชน

ข้อ 26 เพื่อให้เยาวชนที่เป็นสมาชิกของศูนย์เยาวชนได้มีโอกาสฝึกการเป็นผู้นำ มีระเบียบวินัย มีความสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นหมู่คณะ ให้หัวหน้าศูนย์เยาวชนจัดตั้งกลุ่มตามวัยกลุ่มกิจกรรมหรือชมรม เพื่อช่วยงานของศูนย์เยาวชนได้ และเมื่อเห็นสมควรให้ดำเนินการแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการ

ข้อ 27 ให้ผู้แทนของกลุ่มกิจกรรมหรือชมรมที่ได้รับการแต่งตั้งเลือกตั้งกันเอง เพื่อทำหน้าที่เป็นประธาน รองประธาน นายทะเบียน เภรวัณฎิก ฯลฯ และให้อนุกรรมการที่ได้รับเลือกเป็นประธานเป็นผู้เลือกเลขานุการของกรรมการชุด กลุ่ม หรือชมรมคนหนึ่ง โดยให้ผู้แทนของศูนย์เยาวชนทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาของอนุกรรมการ

ข้อ 28 กรรมการชุด กลุ่ม หรือชมรม มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

28.1 ประสานการดำเนินกิจกรรมของศูนย์เยาวชนให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสานประโยชน์ซึ่งกันและกันระหว่างกลุ่มเด็กและเยาวชนที่เป็นสมาชิกของศูนย์เยาวชน

28.2 ประสานงานกับศูนย์เยาวชนในการส่งเสริม พัฒนา และแก้ไขปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานของศูนย์เยาวชน กลุ่มกิจกรรมชมรมต่าง ๆ

28.3 รวบรวมข้อมูลจากสมาชิกเพื่อเสนอให้ศูนย์เยาวชนจัดกิจกรรมตามความต้องการของสมาชิกและร่วมในการจัดทำ ตลอดกำหนดโครงการกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อศูนย์เยาวชน

ข้อ 29 อนุกรรมการ จะพ้นจากตำแหน่ง

29.1 ตาย

29.2 ลาออก

29.3 หัวหน้าศูนย์เยาวชน ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชน มีความเห็นให้ออกเนื่องจากมีความประพฤติไม่เหมาะสม และอาจจะเสียหายต่อชื่อเสียงของศูนย์เยาวชน เป็นต้น

ข้อ 30 กรรมการของอนุกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ 2 ปี ให้สมาชิกของกลุ่มกิจกรรม หรือชมรมที่กรรมการนั้นเป็นตัวแทนคัดเลือกบุคคลอื่นขึ้นมาแทนและอยู่ในตำแหน่งเท่าวาระที่เหลือของกรรมการผู้นั้น

#### หมวดที่ 4

#### การประชุม

ข้อ 31 ให้หัวหน้าศูนย์เยาวชนจัดให้มีการประชุมใหญ่ของสมาชิกอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยมีตัวแทนจากคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชนพัฒนาเด็กและเยาวชนเป็นประธานในที่ประชุม เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานต่อที่ประชุมใหญ่ประจำปี การประชุมซึ่งจะต้องลงมติใด ๆ ต้องมีสมาชิกเข้าประชุมเกินกว่าครึ่งหนึ่งจึงจะถือว่าเป็นองค์ประชุม

ข้อ 32 ประธานคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชน จะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชน เพื่อปรึกษาหารือกิจการงานของศูนย์เยาวชนได้ตามความจำเป็นหรือตามความเห็นควร

ข้อ 33 การประชุมคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชนให้กระทำอย่างน้อย 6 เดือนต่อครั้ง

ข้อ 34 สมาชิกคนหนึ่งหรือกรรมการคนหนึ่งให้ออกเสียงได้เพียงหนึ่งเสียง

ข้อ 35 ในการประชุมให้ถือเสียงข้างมากเป็นมติ ถ้าเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ 36 การประชุมใหญ่ประจำปี ประชุมคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เยาวชนและกรรมการ ชุด กลุ่ม หรือชมรม จะต้องมีการบันทึกและสรุปผลการประชุมแล้วแจ้งให้คณะกรรมการพัฒนาเด็กและเยาวชนของเทศบาล ตำบลเวียงทราย และปิดประกาศให้สมาชิกทราบ ณ ที่ทำการศูนย์เยาวชน

## หมวดที่ 5 ว่าด้วยการทะเบียนและการเงิน

ข้อ 37 ศูนย์เยาวชนจะต้องจัดทำทะเบียนสมาชิก ทะเบียนกิจกรรมหรือโครงการทะเบียนวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่น ๆ ของศูนย์เยาวชน

ข้อ 38 ให้หัวหน้าศูนย์เยาวชนกำหนดระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายยืมหรือการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ของศูนย์เยาวชนตามความเหมาะสม

ข้อ 39 ให้หัวหน้าเยาวชนตรวจสอบทะเบียนสมาชิก ทะเบียนวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินของศูนย์เยาวชน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ข้อ 40 ศูนย์เยาวชนมีรายได้จาก

40.1 ค่าธรรมเนียม (ค่าสมัคร และค่าบำรุงประจำปี)

40.2 เงินอุดหนุนจากเทศบาลตำบลเวียง สماعيل ชมรม ฯลฯ

40.3 เงินบริจาค

40.4 เงินรายได้จากการหาทุน

40.5 เงินรายได้จากกิจกรรมอื่น ๆ

ข้อ 41 การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของศูนย์เยาวชนให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของเทศบาลตำบลเวียงโดยอนุโลม

## หมวดที่ 6 เบ็ดเตล็ด

ข้อ 42 นายกเทศมนตรีตำบลเวียง มีอำนาจกำหนดระเบียบปฏิบัติงานของศูนย์เยาวชนหรือแก้ไขระเบียบศูนย์เยาวชนได้

ข้อ 43 ในการดำเนินงานของศูนย์เยาวชน หากมีความจำเป็นจะต้องกำหนดระเบียบปฏิบัติอื่น ๆ ที่จะเป็นประโยชน์และความเรียบร้อยของศูนย์เยาวชนให้หัวหน้าศูนย์เยาวชนกำหนดได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยไม่ขัดกับระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 13 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)



(นายพลภพ มานะมนตรีกุล)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

**ใบสมัครเป็นอาสาสมัคร  
ศูนย์เยาวชนเทศบาลตำบลเวียง**

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....  
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... ชื่อบิดา..... ชื่อมารดา.....  
ชื่อผู้ปกครอง.....

( ) กำลังศึกษาอยู่ชั้น..... โรงเรียน.....

( ) ไม่ได้ศึกษา กำลังประกอบอาชีพ.....

ชื่อสำนักงาน.....ที่ตั้งสำนักงาน.....  
โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอสมัครเข้าเป็นอาสาสมัครของศูนย์เยาวชน เทศบาลตำบลเวียง  
ข้าพเจ้าได้ทราบวัตถุประสงค์และระเบียบของศูนย์เยาวชนดีแล้ว ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะ  
รักษาไว้และปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของศูนย์เยาวชน ทั้งจะเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ศูนย์  
เยาวชนทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)



คำรับรองของผู้ปกครอง  
(ในกรณียังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว) .....  
เป็นผู้ปกครองของ..... ยินดีให้.....  
สมัครเป็นสมาชิกศูนย์เยาวชน เทศบาลตำบลเวียง ได้ตามวัตถุประสงค์ และจะสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์เยาวชน  
ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง  
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์เยาวชน ทต.เวียง

รับสมัครวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
นายทะเบียนลงทะเบียนแล้ว เลขที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร  
ลงชื่อ.....นายทะเบียน

## แบบสำรวจความต้องการของเด็ก เยาวชนและประชาชน เมื่อมาสมัครเป็นสมาชิกศูนย์เยาวชน

**คำชี้แจง** ขอให้กรอกข้อความและหมายเลขลงใน ( ) ตามประเภทกิจกรรมที่ท่านต้องการตามลำดับความต้องการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาจัดกิจกรรมที่ตรงตามความต้องการของสมาชิก

### 1. กิจกรรมด้านการส่งเสริม และพัฒนาความรู้

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ห้องสมุด       | <input type="checkbox"/> การอบรมด้านวิชาการ |
| <input type="checkbox"/> ทัศนศึกษาดูงาน | <input type="checkbox"/> ศูนย์พิพิธภัณฑ์    |
| <input type="checkbox"/> ค่ายเยาวชน     |   |

### 2. กิจกรรมด้านนันทนาการ

- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> เกม         | <input type="checkbox"/> ดนตรี                     |
| <input type="checkbox"/> นาฏศิลป์    | <input type="checkbox"/> สนามเด็กเล่น              |
| <input type="checkbox"/> สวนสุขภาพ   | <input type="checkbox"/> สวนสาธารณะ/สถานที่พักผ่อน |
| <input type="checkbox"/> ศิลปะ       | <input type="checkbox"/> หัตถศึกษา                 |
| <input type="checkbox"/> การแสดงละคร | <input type="checkbox"/> กิจกรรมเข้าจังหวะ         |

### 3. กิจกรรมด้านกีฬา

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> กีฬาขั้นพื้นฐาน       | <input type="checkbox"/> กีฬาเพื่อมวลชน    |
| <input type="checkbox"/> กีฬาเพื่อความเป็นเลิศ | <input type="checkbox"/> กีฬาเพื่อการอาชีพ |
| <input type="checkbox"/> กายบริหาร             |  |

### 4. กิจกรรมด้านอาชีพ

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> การพัฒนาอาชีพเดิม    | <input type="checkbox"/> การฝึกอาชีพใหม่ |
| <input type="checkbox"/> กองทุนการประกอบอาชีพ | <input type="checkbox"/> การตลาด         |

### 5. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และปลูกฝังจิตสำนึกวิถีชีวิตประชาธิปไตย

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ป่าสุกตา ไต้หวัน         | <input type="checkbox"/> การบำเพ็ญประโยชน์ |
| <input type="checkbox"/> การเดินทางไกล ค่ายพักแรม | <input type="checkbox"/> ทัศนศึกษา         |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....   |  |

### 6. กิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

- |                                       |   |   |
|---------------------------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> ห้องสมุด     | <input type="checkbox"/> การอบรมด้านวิชาการ | <input type="checkbox"/> การเย็บปักถักร้อย      |
| <input type="checkbox"/> การจัดดอกไม้ | <input type="checkbox"/> การประกอบอาหาร     | <input type="checkbox"/> การเกษตร               |
| <input type="checkbox"/> ช่างไม้      | <input type="checkbox"/> ช่างไฟฟ้า - วิทยุ  | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |

### 7. ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....





## บัตรประจำตัวสมาชิก

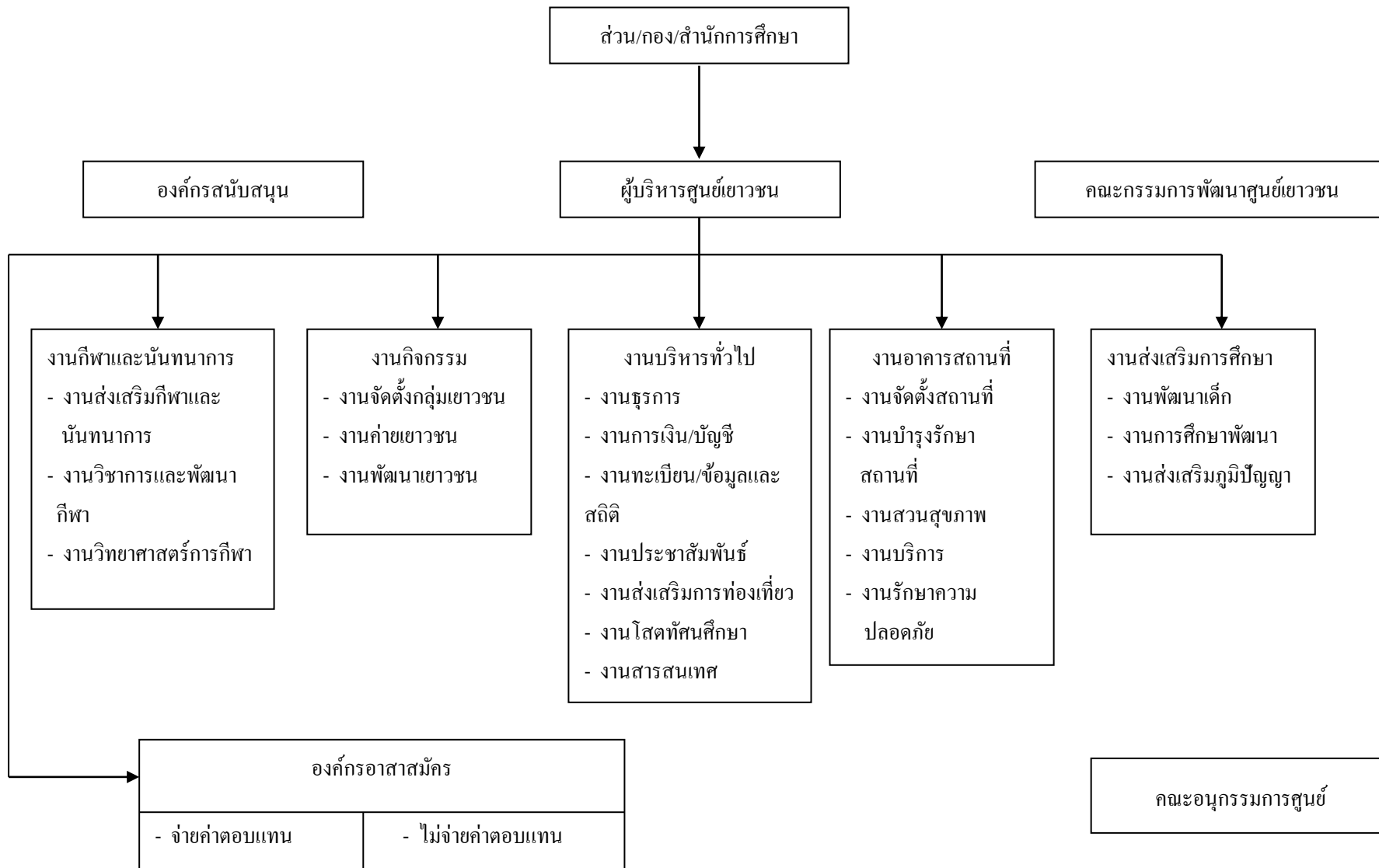
ด้านหน้า

รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว	บัตรประจำตัวสมาชิกประเภท..... ศูนย์เยาวชน..... ทะเบียนสมาชิกเลขที่..... ชื่อ..... เกิดวันที่.....อายุ.....ปี ที่อยู่.....
หมูโลहित.....  ..... ผู้ถือบัตร	..... หัวหน้าศูนย์เยาวชน

ด้านหลัง

1. ข้าพเจ้าจะรักษาสัจจะและประพฤติตนให้เป็นพลเมืองดี 2. ข้าพเจ้าจะบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อชาติและส่วนร่วม 3. ข้าพเจ้าจะสามัคคีช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และบำเพ็ญประโยชน์เสียสละเพื่อหมู่คณะ 4. ข้าพเจ้าจะรักษา และปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ของชมรม โดยเคร่งครัด วันออกบัตร..... บัตรหมดอายุ.....		
ต่ออายุเมื่อ	บัตรหมดอายุเมื่อ	หัวหน้าศูนย์เยาวชน

### โครงสร้างการบริหารงานศูนย์เยาวชนเทศบาลตำบลเวียง



หมายเหตุ

สาขางานบังคับบัญชา

.....สาขการประสานงาน